



Procès-verbal de la rencontre du Conseil d'établissement (CÉ)

Tenue le jeudi 27 avril 2023, 18h15

Endroit : Salon du personnel de l'école

Participants

Sont présent.e.s :

- Stéphanie Ayotte, membre parent
- Mélisa Ferreira, membre parent
- Ariane Gagné-Frégeau, membre parent
- Mélanie Hall, directrice
- Andrée Larivière, membre personnel enseignant
- Maja Matekalo, membre personnel soutien, technicienne SDG
- Émilie Turcotte, membre parent substitut

Sont aussi présentes :

Sont absent.e.s :

- Djama Ahmed, membre parent
- Jocelyn Blondin, représentant communauté
- Julien Cauchon, directeur adjoint
- Carole Lalande, membre personnel enseignant
- Carole Migneault, membre personnel soutien
- Kim Miller, membre parent substitut
- Jaëlle Normand-Marleau, membre personnel enseignant
- Nathalie Rainville, représentante au comité EHDAA
- Leilla Zaraali, membre parent

1. Présences et vérification du quorum

Mélisa Ferreira vérifie le quorum et ouvre la séance à 18h20.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour du jeudi 27 avril 2023

C.E. 27-04-001

Il est proposé d'adopter l'ordre du jour du jeudi 27 avril 2023.

Proposé par Maja Matekalo, appuyé par Stéphanie Ayotte.
Adopté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du procès-verbal du jeudi 23 février 2023

C.E. 27-04-002

Il est proposé d'adopter le procès-verbal du jeudi 23 février 2023.

Proposé par Stéphanie Ayotte, appuyé par Andrée Larivière.
Adopté à l'unanimité.

3.1 Suivis au procès-verbal

3.1.1 Potagers urbains

Des discussions devront être faites avec le comité vert pour proposer l'idée de potagers urbains.

3.1.2 Vente de chandails à l'effigie de l'école

C.E. 27-04-003

La compagnie VSP a été sélectionnée et le courriel pour les commandes sera envoyé aux parents le vendredi 18 avril 2023. Les membres du CÉ proposent de retirer « de tous » dans le logo, lors des prochaines impressions du chandail.

3.1.3 Plan triennal

Mélanie Hall décrit les réparations en cours et à prévoir. Ce dossier est en cours.

4. Période d'intervention du public

Aucune présence du public.

5. Mot de la direction

Mélanie Hall partage aux membres qu'elle est heureuse d'être de retour en fonction!

C.E. 27-04-004

Une activité de transport actif s'est déroulée à l'école le jeudi 27 avril 2023 dans le cadre du u Défi *Je suis capable* organisé en partenariat avec Mobi-O. Un communiqué de presse sera publié par l'École.

6. Décisions

6.1 Approbation des sorties culturelles/éducatives à l'extérieur s'il y a lieu

C.E. 27-04-005

| Date | Endroit | Classes |
|--------------|---|--|
| Mai 2023 | Musée canadien de l'histoire | 3 ^e , 4 ^e années et classes panda (071 et 072) |
| 2 mai 2023 | Cinéma Starcité | 1 ^{ère} et 2 ^e années |
| 17 mai 2023 | Parc de la Gatineau | 2 ^e année |
| 26 mai 2023 | Musée canadien de l'histoire | Classe panda 072 |
| 7 juin 2023 | Maison de la culture (bibliothèque de Gatineau) | 2 ^e année |
| 13 juin 2023 | Musée de l'agriculture | 1 ^{ère} et 2 ^e années |
| 14 juin 2023 | Rond-Point, centre d'amusement | Classe panda 072 |
| 20 juin 2023 | Cosmic Adventure, centre d'amusement | Classe spécialisée |
| 20 juin 2023 | Adrénaline Plus, centre d'amusement | 3 ^e et 4 ^e années |
| 21 juin 2023 | Parc Moussette et Dairy Queen | Classe panda 072 |

Proposé par Maja Matekalo, appuyé par Andrée Larivière.

Adopté à l'unanimité.

6.2 Approbation des contributions financières exigées aux parents : liste des effets scolaires et manuels scolaires, des coûts des documents et frais de surveillance des dîneurs 2023-2024

C.E. 27-04-006

Mélanie Hall décrit les listes des effets scolaires et manuels scolaires, des coûts des documents et frais de surveillance des dîneurs 2023-2024.

À partir de l'année scolaire 2023-2024, les activités non essentielles et non obligatoires seront

chargées à la pièce. Les parents seront donc appelés à payer via leur état de compte lorsqu'ils acceptent que leur enfant y participe. Le maximum de ces activités non essentielles et non obligatoires restera à 45,00\$ par enfant, par année scolaire.

Proposé par Andrée Larivière, appuyé par Émilie Turcotte.
Adopté à l'unanimité.

6.3 Approbation des journées pédagogiques SDG 2023-2024

C.E. 27-04-007

Maja Matekalo décrit les jours pédagogiques pour l'année 2023-2024.

Proposé par Stéphanie Ayotte, appuyé par Melisa Feirera.
Adopté à l'unanimité.

6.4 Adoption du calendrier de l'entrée progressive préscolaire août 2023

C.E. 27-04-008

Mélanie Hall décrit le calendrier pour l'entrée progressive prévue pour le préscolaire. La semaine prochaine, les nouvelles cohortes 2023-2024 seront présentes à l'École pour un rallye avec les enseignantes.

Proposé par Émilie Turcotte, appuyé par Stéphanie Ayotte.
Adopté à l'unanimité.

6.5 Approbation du fond à destination spéciale : fête des finissants, projet cuisine 071, lab créatif (mobilier), paiement de spécialiste d'une sortie des finissant (Eric Guimond)

- C.E. 27-04-00*
- Mélanie Hall décrit l'état du budget du fond à destination spéciale
- 6634,0\$ au 31 juin – 500\$ fête des finissants + 400\$ pour Eric Guimond
- Dépense de 3500 pour le mobilier nécessaire pour le lab créatif

19 groupes dans l'école x 250,00\$ ont été donnés 4750, l'année passée

800\$ sera donné aux classes TSA

Pas de transfert aux classes pour 23-24 considérant le 300\$ octroyé par le Ministre pour les classes en 2324

300 Classes anglais

300 Orthopédagogues

300 TES

300 SDG

6634 – 900 pour les finissants – 800 pour les classes TSA – 3000 lab créatif – balance divisée dans les groupes mentionnés ci-dessus

- P : Maja
- A : Stéphanie

Projet cuisine – classe panda 071
Mélanie Hall décrit le projet

Vendre des desserts et des pochettes de pain farcies au personnel de l'école – profits seraient utilisés pour acheter du matériel didactique pour la classe.

P : Mélisa
A : Maja

6.6 Conclusion de contrats pour le traiteur 23-24

- **C.E. 27-04-00***
MH présente le tableau comparatif. Les membres recommandent la sélection de Villageois en tant que traiteur pour 23-24.
- P : Emilie
- A : Mélisa

6.7 Conclusion de contrats pour l'agenda 23-24

- **C.E. 27-04-00***
MH présente le tableau comparatif pour l'agenda pour les classes spécialisées. Les membres recommandent la sélection de Laurentien en tant que compagnie pour l'agenda pour 23-24.
- P : Stéphanie
- A : Maja

6.8 Conclusion de contrats pour les dîners pizza 23-24

- **C.E. 27-04-00***
MH présente le tableau comparatif. Les membres recommandent la sélection de Papa Pizza en tant que compagnie pour les dîners pizza pour 23-24. De plus, la proposition de vendre les pointes à 3,00\$/chacune est acceptée par les membres.
- P : Mélisa
- A : Stéphanie

6.9 Conclusion de contrats pour les dîners sous-marin 23-24

- **C.E. 27-04-00***
MH présente le tableau des coûts. Les membres recommandent la signature d'un contrat avec Subway pour les dîners sous-marin 23-24.
- P : Mélisa
- A : Stéphanie

7. Informations et/ou discussions et/ou consultations

7.1 Guide de fonctionnement SDG 23-24

Maja présentera le nouveau guide lors de la prochaine réunion. Le Centre de services vient toute juste de soumettre leur gabarit au SDG.

7.2 Projet éducatif 2023-2027 (contexte)

Le comité a élaboré l'ébauche du contexte et les courriels de sondage qui seront envoyés aux parents. Mélanie Hall résume l'ébauche du contexte (voir document **)

7.3 Mise à jour du fonds 3 – destination spéciale et fondation

Voir les montants plus haut. Stéphanie vérifiera les modalités de mettre en place une campagne de financement pour les étiquettes Colle-à-moi.

8. Mot de la technicienne du service de garde

L'inscription aux différents services a commencée. Il reste environ 150 enfants, dont le SDG n'a pas reçu la réponse encore. Le Centre de services enverra ensuite une confirmation via un formulaire qui nécessitera une confirmation.

Maja souligne que la collaboration entre le personnel du SDG et de l'École est excellente!

La dernière journée pédagogique fût un succès. La prochaine journée pédagogique, le vendredi 5 mai 2023, sera sous le thème des olympiades.

9. Mot des membres du personnel

Andrée partage que le personnel est très content du retour de la Directrice!

Les membres du personnel sont présentement en mode de pression. Andrée lit une lettre du syndicat FAE à tous les membres.

Le CÉ est solidaire et soutien le personnel dans ses revendication, mais préfère ne pas se positionner.

10. Varia

C'est la semaine du personnel de soutien et le CÉ tient à souligner leur excellent travail!

Le spectacle de Bosco Académie est prévu pour le jeudi 4 mai décembre 2022. Les parents des enfants (+/- 30) qui participent au spectacle sont invités.

11. Levée de l'assemblée : 20h50

12. Mot du représentant au comité de parents du CSSPO

Djama Ahmed dressera un compte-rendu lors de la prochaine réunion de C

13. Mot du représentant au comité EHDAA du CSSPO

Nathalie Rainville fera un compte-rendu ***

14. Mot de la présidente de l'OPP

Il n'y a pas de président.e de l'OPP pour le moment.

Procès-verbal rédigé par : Ariane Gagné-Frégeau

Présidente du Conseil d'établissement



Directrice de l'école St-Jean Bosco

Vice-présidente du Conseil d'établissement