

## ÉCOLE ST-JEAN-BOSCO

### RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la réunion régulière tenue le **28 novembre 2005** à 19h00, à la salle du personnel au 71, rue St-Jean-Bosco, Gatineau (Québec).

---

Sont présents :

Sophie Granger, parent	Érik Guimond, enseignant
Stéphanie Cholette, parent	Mélanie Larose, enseignante
Michelle Lavigne, directrice	Christine Girard, parent
Nancy Larouche, enseignante	Julie Lapointe, parent
Sylvie Lépine, parent	
Karina Lapointe, enseignante	
Manon Lessard, parent	
Léa Normandeau, représentante de la communauté	
Caroline Charron, responsable du service de garde	
Johanne Diotte, secrétaire d'assemblée	

Sylvie Lépine préside cette douzième séance du Conseil d'établissement (ci-après le C.E.)

---

#### 1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Le quorum est respecté et la séance débute à 19h00.

#### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

C.E. 05-06-18 Il est proposé par Suzanne Barthe et appuyé par Nancy Larouche que l'ordre du jour soit adopté tel que modifié. *Adopté à l'unanimité.*

#### 3. Adoption du procès-verbal du 3 novembre 2005

C.E. 05-06-19 Il est proposé par Christine Girard et appuyé par Stéphanie Cholette que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé. *Adopté à l'unanimité.*

#### 4. Présentation du vécu dans les classes au niveau de l'école

Carole Lalande viendra présenter ce qui est fait dans les classes par rapport au programmes/activités à la prochaine réunion.

**Remis à la prochaine réunion.**

#### 5- Suivi de la dernière réunion

5.1 *Rapport des sous-comités*

#### FINANCEMENT (un rapport est remis aux participants)

Après lecture du rapport, un commentaire est émis par une participante face à l'ampleur (50%) de l'augmentation du budget alloué au matériel de classe car on ne sait pas à quoi

exactement il sera utilisé. On ne voudrait pas que les augmentations soient systématiques mais plutôt réfléchies.

Le comité de Financement explique qu'à cause de circonstances exceptionnelles, certaines activités planifiées cette année n'auront pas lieu et qu'un certain montant d'argent y est récupéré.

Il est proposé par Michelle Lavigne que les enseignants soumettent un projet pour les dépenses qui doit être accepté avant son allocation, par souci de transparence. Le montant du budget pour le matériel de classe de 3 075\$ sera revu par le comité et une proposition sera amenée au prochain C.E. **À suivre.**

**C.E. 05-06-20** Il est proposé par Julie Lapointe et appuyé par Caroline Charron que le budget du comité de financement soit adopté tel que modifié. *Adopté à l'unanimité.*

#### **COUR D'ÉCOLE (un rapport est remis aux participants)**

- ✦ Coffres et équipement : avoir un coffre à la sortie de chaque cour serait beaucoup plus simple pour l'entretien de l'équipement et pour la gestion de l'inventaire.
- ✦ Le prix reste à confirmer pour l'installation des 2 poteaux pour les ballons poires qui seront achetés.
- ✦ Des suggestions pour les aires de repos et les jeux de création sont à venir.

**C.E. 05-06-21** Il est proposé par Sophie Granger et appuyé par Christine Girard que le projet du comité de la cour d'école soit adopté tel que présenté. *Adopté à l'unanimité.*

#### **PROJET ÉDUCATIF (un rapport est remis aux participants)**

Le rapport sera discuté ultérieurement par le C.E. après lecture.

**Remis à la prochaine réunion.**

#### **RÈGLES DE VIE**

**Remis à la prochaine réunion.**

#### *5.2 Traiteur bio*

Julie Lapointe a contacté l'école du Petit Prince à propos d'un traiteur bio.

Il est ressorti deux points négatifs de ce système :

- ✦ les enfants ne veulent pas toujours manger ce qui est trop différents de ce qu'ils connaissent
- ✦ les aliments sont frais donc périssables

Une personne pourrait venir faire une présentation au C.E. **À suivre par Julie.**

**6. Règles de régie interne**

Un document a été envoyé via les enfants il y a environ une semaine mais la plupart des membres du C.E. disent ne pas l'avoir reçu. Il sera donc redistribué.

**Remis à la prochaine réunion.**

**7. Rapport de la représentante à l'OPP**

Sophie Granger a participé à la dernière réunion.

- ✦ Ils feront appel aux parents pour venir en aide pour l'entretien des livres à la bibliothèque.
- ✦ Un rappel est lancé quant à la campagne de financement (fromage et pain) pour l'achat de nouveaux casiers.

**8. Rapport de la représentante au comité de parents**

Christine Girard a participé à la dernière réunion qui a eu lieu le 4 novembre dernier.

- ✦ Régime pédagogique : craintes des parents face à la transition des enfants du primaire au secondaire.

**9. Rapport de la représentante au comité EHDAA**

La conférence intitulée « Sexualité et mode de vie des jeunes » de Francine Duquet, sexologue, qui devait avoir lieu le 1<sup>er</sup> décembre est remise au 23 mars 2006.

**10. Rapport de la trésorière**

Un rapport est remis aux participants et commenté par la trésorière.

**11- Mot de la présidente, de la directrice, des enseignants (es) et de la responsable du service de garde.**

*11.1 Mot de la présidente*

Sylvie Lépine invite les participants à prendre les revues d'intérêt pour les parents et les signets qu'elle a apportés.

*11.2 Mot de la directrice*

La remise des bulletins s'est bien déroulée.

*11.3 Service de garde*

- ✦ Exposition au mois de décembre des marionnettes bricolées par les élèves.
- ✦ Tous les postes d'éducatrices sont comblés.
- ✦ Départ d'une éducatrice en décembre et remplacée en janvier.

## 12. Varia

12.1 *Horaire « spécialistes » 2005-2006* : anglais, musique, éducation physique.  
Temps rajouté : 18 minutes d'école de plus par jour.

### ANGLAIS

**Temps rajouté au 1<sup>er</sup> cycle** : 30 minutes par semaine (+30 min. au cours de musique).  
Utilisation de vidéos, comptines, poèmes, histoires.

**Temps rajouté au 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycles** : 30 minutes par semaine

### MUSIQUE

**Temps rajouté au 1<sup>er</sup> cycle** : 30 minutes par semaine (30 minutes chanté en anglais)

**Temps rajouté au 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycles** : Aucun

### ÉDUCATION PHYSIQUE

**Temps rajouté au 1<sup>er</sup> cycle** : 30 minutes par semaine (volet santé rajouté)

**Temps rajouté au 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycles** : 60 minutes par semaine

C.E. 05-06-22 Il est proposé par Sophie Granger et appuyé par Julie Lapointe que l'horaire « spécialistes » soit adopté tel que présenté. *Adopté à l'unanimité.*

### 12.2 *Surplus des grandes chaînes*

Sylvie Lépine nous avise que Nathalie Théberge (absente) se propose de s'informer auprès des grandes surfaces pour récupérer une partie de leur surplus de stock à la fin de chaque mois.

C.E. 05-06-23 Il est proposé par Erik Guimond et appuyé par Karina Lapointe de mandater Nathalie Théberge pour contacter les grandes chaînes afin de récupérer un partie de leur surplus de stock à la fin de chaque mois. *Adopté à l'unanimité.*

### 12.3 *Journée leadership 3<sup>e</sup> cycle*

Il y aura au cours de l'année scolaire, trois demi-journées de formation pour les élèves de 3<sup>e</sup> cycle. Cette formation portera sur le développement des qualités et des habiletés en leadership. Une trousse sera remise aux participants et une collation de diplômes est suggérée.

Nous avons besoin d'environ 200\$ pour financer l'activité.

**13. Date de la prochaine rencontre**

Il est proposé de changer la journée du C.E. au 4<sup>e</sup> mardi du mois. Les prochaines rencontres auront donc lieu le :

- ✦ 24 janvier
- ✦ 20 février (exceptionnellement un lundi)
- ✦ 28 mars
- ✦ 25 avril
- ✦ 23 mai

**14. Levée de l'assemblée**

C.E. 05-06-24 Il est proposé par Nancy Larouche et appuyé par Érik Guimond que l'assemblée soit levée. Il est 21h10.

Sylvie Lépine

Michelle Lavigne

---

Présidente

---

Directrice